

Главный эксперт  
Ашмарина У.В.  
« 01 » ноября 2022 г.

Утверждаю  
директор АНЦОО  
«Михайловский колледж бизнеса»  
Науменко А.Г.  
2022 г.



План работы центра проведения демонстрационного экзамена  
КОД 1.1 по компетенции «Бухгалтерский учет»

Центр проведения демонстрационного экзамена: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Михайловский колледж бизнеса»

Адрес площадки проведения демонстрационного экзамена: 403342 Волгоградская область, г.Михайловка, ул.Вишневая, д.86, 3й этаж учебного здания (ауд 37).

ID демонстрационного экзамена: ID 84426 1.1-2022-2024 Бухгалтерский учет

Дата проведения: 05.12.2022г.-08.12.2022г.

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Группа ЭБ-41о/з-19

День (выберите из выпадающего списка)	Начало мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончание мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительность мероприятия	Аудитория	Мероприятие	Действия экспертной группы
1	2	3	4	5	6	7
05.12.2022г. Подготовительный (С-1)	8:00:00	8:30:00	00:30:00	ЦПДЭ (37)	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/неготовности	1. Проверка электронного аттестата и наличие документов по аккредитации ЦПДЭ/ 2. Проверка ГЭ и ТЭ аудиторий, оборудования, инструментов, расходных материалов в соответствии с ИЛ форма 1, форма 2 и планом застройки. 3. Проверка оборудования и подключений техническим экспертом/ИТ-экспертом. 4. Наличие приказа о составе экспертной группы, проверка свидетельств. 5. Работа в системе по проверке правильности

					<p>внесенных данных.</p> <p>6. Наличие приказа об утверждении шкалы перевода баллов в оценки</p> <p>7. Наличие согласий на обработку персональных данных участников ДЭ</p> <p>8. Наличие у ГЭ Методики проведения ДЭ, инструкций по работе в ЦП и CIS.</p> <p>9. Наличие распечатанных оценочных материалов для демонстрационного экзамена по стандартам ворлдскиллс Россия, утв. Протокол от 08.12.2021г. № Пр-08.12.2021-1 (открытые)</p> <p>10. Инструкция по охране труда и ТБ для участников (утвержденная руководителем ОО)</p> <p>11. Инструкция по охране труда и ТБ для экспертов (утвержденная руководителем ОО)</p> <p>12. Подписание Акта готовности площадки к проведению ДЭ.</p> <p>13. Загрузка Акта готовности на ЦП</p>
	8:30:00	8:50:00	00:20:00	39	<p>Регистрация экспертов.</p> <p>1. Проверка сведений о линейных экспертах в ЦП (верность ФИО, фото)</p> <p>2. Заполнение протокола регистрации.</p>
	8:50:00	9:10:00	00:20:00	39	<p>Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы</p> <p>1. Объяснение функций и ролей линейных экспертов в ДЭ</p> <p>2. Распределение главным экспертом между линейными экспертами</p> <p>3. Заполнение протокола о распределении обязанностей</p>
	9:10:00	9:30:00	00:20:00	39	<p>Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности</p> <p>1. Проведение инструктажа Экспертной группы по охране труда и технике безопасности.</p> <p>2. Заполнение Протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов.</p>
	9:30:00	10:00:00	00:30:00	37	<p>Регистрация участников демонстрационного экзамена</p> <p>1. Проверка личности участников ДЭ с помощью сличения данных из ЦП, протокола и паспорта (устранение ошибок, по необходимости).</p> <p>2. Смена статусов участников ДЭ в ЦП</p> <p>3. Оформление протокола о регистрации участников.</p>

	10:00:00	10:30:00	00:30:00	37	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности</li> <li>2. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ.</li> <li>3. <i>Оформление протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ.</i></li> </ol>
	10:30:00	12:00:00	01:30:00	37	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение главным экспертом жеребьевки по распределению рабочих мест (1 и 2 подгруппы)</li> <li>2. <i>Оформление протокола распределения рабочих мест (1 и 2 подгруппы)</i></li> <li>3. Ознакомление участников с оборудованием, инструментами на рабочем месте (1 и 2 подгруппы)</li> <li>4. <i>Оформление протокола ознакомления с рабочими местами (1 и 2 подгруппы)</i></li> <li>5. Знакомство с открытой частью оценочных материалов</li> <li>6. Ознакомление участников с графиком работы, иной документацией</li> </ol>
	12:00:00	13:00:00	01:00:00	40	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подтверждение проведения экзамена на ЦП</li> <li>2. Прикрепление ссылок на видеотрансляцию проведения экзамена</li> <li>3. Получение заданий для проведения ДЭ</li> <li>4. Экспорт участников и ЛЭ в CIS</li> <li>5. Проверка в CIS корректности загрузки критериев оценивания.</li> <li>6. Проверка в CIS корректности отображения участников и ЛЭ</li> <li>7. Распечатка ведомости блокировки схемы оценок</li> <li>8. Обучение экспертов по вопросу оценивания заданий ДЭ и заполнения протоколов ручного ввода</li> <li>9. Перенос временного штампа в Протокол об ознакомлении с ведомостями оценки экспертов демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.</li> <li>10. Распечатка ведомостей для ручного ввода оценок</li> <li>11. Распечатка заданий</li> <li>12. Контрольные экземпляры заданий в папке у ГЭ</li> </ol>
<b>06.12.2022г.</b> День С1	08:00:00	08:30:00	00:30:00	37,39	Регистрация участников и экспертов. Проведение инструктажа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор участников в комнате участников</li> <li>2. Регистрация участников и экспертов.</li> <li>3. <i>Оформление протоколов регистрации участников и экспертов</i></li> </ol>

						4. Оформление протокола по ТБ и ОТ участников
08:30:00	08:45:00	00:15:00	37	Ознакомление с заданием Модуль А и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками		1. Ознакомление участников с заданием 2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально 3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 4. Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием
08:45:00	11:45:00	03:00:00	37	Выполнение участниками модуля  Модуль А: Текущий учет и группировка данных		1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль А: Текущий учет и группировка данных 2. Участники выполняют задание модуля Модуль А: Текущий учет и группировка данных
11:45:00	12:45:00	01:00:00		Обед		
12:45:00	13:00:00	00:15:00	37	Ознакомление с заданием Модуль С и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками		1. Ознакомление участников с заданием 2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально 3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 4. Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием
13:00:00	16:00:00	03:00:00	37	Выполнение участниками модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ  Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль А: Текущий учет и группировка данных		1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ 2. Участники выполняют задание модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ 3. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль А: Текущий учет и группировка данных 4. Заполнение оценочных ведомостей

	16:00:00	17:00:00	01:00:00	39	Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ</li> <li>2. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i></li> </ol>
	17:00:00	18:00:00	01:00:00	40	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внесение главным экспертом баллов в CIS, сверка баллов, блокировка оценок.</li> <li>2. Распечатка из CIS протокола о блокировке оценок.</li> <li>3. <i>Подписание протокола о блокировке баллов в CIS.</i></li> <li>4. <i>Производит распечатку оценочных ведомостей после блокировки баллов.</i></li> <li>5. <i>Подписание оценочных ведомостей линейными экспертами</i></li> <li>6. Смена статуса участников в ЦП</li> <li>7. Импорт результатов из CIS в ПЦ.</li> <li>8. <i>Оформление итогового протокола.</i></li> <li>9. Члены экспертной группы проверяют и подписывают итоговый протокол.</li> </ol>
07.12.2022г. День С2	08:00:00	08:30:00	00:30:00	37,39	Регистрация участников и экспертов. Проведение инструктажа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор участников в комнате участников</li> <li>2. Регистрация участников и экспертов.</li> <li>3. <i>Оформление протоколов регистрации участников и экспертов</i></li> <li>4. <i>Оформление протокола по ТБ и ОТ участников</i></li> </ol>
	08:30:00	08:45:00	00:15:00	37	Ознакомление с заданием Модуль А и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление участников с заданием</li> <li>2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально</li> <li>3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами.</li> <li>4. <i>Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием</i></li> </ol>
	08:45:00	11:45:00	03:00:00	37	Выполнение участниками модуля  Модуль А: Текущий учет и группировка данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль А: Текущий учет и группировка данных</li> <li>2. Участники выполняют задание модуля Модуль А: Текущий учет и группировка данных</li> </ol>

	11:45:00	12:45:00	01:00:00		Обед	
	12:45:00	13:00:00	00:15:00	37	Ознакомление с заданием Модуль С и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление участников с заданием</li> <li>2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально</li> <li>3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами.</li> <li>4. Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием</li> </ol>
	13:00:00	16:00:00	03:00:00	37	Выполнение участниками модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ  Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль А: Текущий учет и группировка данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ</li> <li>2. Участники выполняют задание модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ</li> <li>3. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль А: Текущий учет и группировка данных</li> <li>4. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i></li> </ol>
	16:00:00	17:00:00	01:00:00	39	Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ</li> <li>2. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i></li> </ol>
	17:00:00	18:00:00	01:00:00	40	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внесение главным экспертом баллов в CIS, сверка баллов, блокировка оценок.</li> <li>2. Распечатка из CIS протокола о блокировке оценок.</li> <li>3. <i>Подписание протокола о блокировке баллов в CIS.</i></li> <li>4. .Производит распечатку оценочных ведомостей после блокировки баллов.</li> <li>5. <i>Подписание оценочных ведомостей линейными экспертами</i></li> <li>6. Смена статуса участников в ЦП</li> <li>7. Импорт результатов из CIS в ПЦ.</li> <li>8. <i>Оформление итогового протокола.</i></li> </ol>

08.12.2022г. День С3						9. Члены экспертной группы проверяют и подписывают итоговый протокол.
	08:00:00	08:30:00	00:30:00	37,39	Регистрация участников и экспертов. Проведение инструктажа	1. Сбор участников в комнате участников 2. Регистрация участников и экспертов. 3. <i>Оформление протоколов регистрации участников и экспертов</i> 4. <i>Оформление протокола по ТБ и ОТ участников</i>
	08:30:00	08:45:00	00:15:00	37	Ознакомление с заданием Модуль А и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	1. Ознакомление участников с заданием 2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально 3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 4. <i>Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием</i>
	08:45:00	11:45:00	03:00:00	37	Выполнение участниками модуля Модуль А: Текущий учет и группировка данных	1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль А: Текущий учет и группировка данных 2. Участники выполняют задание модуля Модуль А: Текущий учет и группировка данных
	11:45:00	12:45:00	01:00:00		Обед	
	12:45:00	13:00:00	00:15:00	37	Ознакомление с заданием Модуль С и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	1. Ознакомление участников с заданием 2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально 3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 4. <i>Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием</i>
	13:00:00	16:00:00	03:00:00	37	Выполнение участниками модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ	1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ 2. Участники выполняют задание модуля Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ 3. Оценка экспертами выполненного задания по

					Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль А: Текущий учет и группировка данных	модулю Модуль А: Текущий учет и группировка данных 4. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i>
	16:00:00	17:00:00	01:00:00	39	Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ	1. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ 2. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i>
	17:00:00	18:00:00	01:00:00	40	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	1. Внесение главным экспертом баллов в CIS, сверка баллов, блокировка оценок. 2. Распечатка из CIS протокола о блокировке оценок. 3. <i>Подписание протокола о блокировке баллов в CIS.</i> 4. .Производит распечатку оценочных ведомостей после блокировки баллов. 5. <i>Подписание оценочных ведомостей линейными экспертами</i> 6. Смена статуса участников в ЦП 7. Импорт результатов из CIS в ПЦ. 8. <i>Оформление итогового протокола.</i> 9. Члены экспертной группы проверяют и подписывают итоговый протокол. 10. Составление Главным экспертом отчета 11. Загрузка отчета на ЦП 12. Завершение экзамена