Утверждено
на заседании Ученого совета Себряковского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»
Протокол № 03 от "02" ноября 2016г.

Директор Себряковского филиала ВолгГТУ
_____ Т.А. Забазнова
«04» ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом совете
Себряковского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Ученый секретарь	Князев А.П.		26.10.2016
Согласовано	Директор филиала	Забазнова Т.А.		26.10.2016
Согласовано	Зам.директора по учебной работе	Пацюк Е.В.		26.10.2016
Согласовано	Зам.директора по контролю качества образования	Карпушова С.Е.		26.10.2016
Согласовано	Бухгалтерия филиала	Суркова О.А.		26.10.2016
Согласовано	Председатель профкомитета филиала	Ермилова Л.Е.		26.10.2016

Михайловка, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет Себряковского филиала (далее - ученый совет) является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство филиалом.

1.2. В своей деятельности ученый совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом университета, решениями конференции работников и обучающихся университета, Положением об ученом совете филиала.

1.3. Заседания Ученого совета филиала проводятся не реже одного раза в месяц и считаются правомочными при участии не менее 2/3 его списочного состава. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствовавших членов Ученого совета. Решение Ученого совета вступает в силу после его утверждения директором Филиала.

1.1. ЗАДАЧИ

2.1. Общее руководство деятельностью филиала.

2.2. Выработка приоритетов и принципов развития филиала.

2.3. Создание нормативного механизма для сохранения и обеспечения целостности перспективной и текущей деятельности филиала, качественной подготовки специалистов, сохранения и наращивания материальных ресурсов.

2.4. Создание условий для осуществления и защиты прав студентов, слушателей и сотрудников филиала.

2.5. Повышение эффективности деятельности трудового коллектива.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Ученый совет работает под руководством директора филиала, который является его председателем. Ученый секретарь ученого совета назначается на должность приказом директора филиала.

3.2. В состав Ученого совета также по должности входят заместители директора, заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета избираются на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся в филиале путем тайного голосования.

3.3. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений филиала и обучающихся определяются действующим Ученым советом филиала. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих па конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

3.4 Преподаватели и научные сотрудники, имеющие ученые степени и звания. составляют не менее 75 % от состава Ученого совета филиала.

3. 5. Для принятия оперативных решений в период между заседаниями Ученого совета действует Президиум Ученого совета, избираемый Ученым советом в количестве 3 (трех) человек из числа его членов. Решение Президиума Ученого совета принимается простым большинством голосов открытым голосованием. Решение протоколируется и

подписывается директором, в случае необходимости издается. Решения Президиума в обязательном порядке доводится до сведения Ученого совета на ближайшем заседании.

3. 6. В случае увольнения (отчисления) из филиала члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.7. Состав Ученого совета и изменения, вносимые в его состав, объявляются приказом директора филиала.

3.8. Срок полномочий ученого совета составляет 5 лет.

4. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением.

4.2. Определение основных перспективных направлений - развития филиала, включая его образовательную и научную деятельность.

4.3. Нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между филиалом и обучающимся.

4.4. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития филиала.

4.5. Заслушивание ежегодных отчетов директора филиала.

4.6. Рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности филиала.

4.7. Утверждение планов работы ученого совета филиала.

4.8. Принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность филиала;

4.9. Утверждение положений об образовательных и научно- исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся.

4.10. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений филиала.

4.11. Осуществление конкурсного отбора для замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава.

4.12. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами филиала и университета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Заседания ученого совета филиала проводятся не реже 1 раза в 3 месяца, кроме летнего периода.

5.2. Решение ученого совета филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании при явке не менее 50 % списочного состава ученого совета филиала, если иное не устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

5.3. Решения ученого совета филиала оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета филиала. Решения ученого совета филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися филиала.

5.4. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет филиала вправе принимать локальные нормативные акты филиала, в порядке, установленном Уставом.

5.5. Ученым советом филиала могут создаваться по отдельным вопросам деятельности филиала постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

6. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

Председатель ученого совета филиала обязан:

6.1. Вести заседания ученого совета, за исключением случаев рассмотрения ученым советом вопросов, при обсуждении которых выполнение обязанностей председателя должно возлагаться на иного члена ученого совета.

6.2. Организовывать работу ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Положением об ученом совете филиала, в том числе утверждает повестку заседания ученого совета.

6.3. Организовывать работу по выполнению решений ученого совета.

6.4. Назначать ученого секретаря ученого совета.

6.5. Определять даты очередных и внеочередных заседаний ученого совета.

6.6. Подписывать протоколы заседаний ученого совета, решения ученого совета.

6.7. Представлять ученый совет филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями.

6.8. Осуществлять иные полномочия, предоставленные председателю ученого совета законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об ученом совете филиала и решениями членов совета.

7. ПРАВА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

Председатель ученого совета имеет право:

7.1. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и отдельных специалистов информацию и документы, необходимые для деятельности ученого совета.

7.2. Вносить в повестку заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

7.3. Принимать решения об исключении вопросов из повестки заседания ученого совета.

7.4. Назначать внеочередное заседание ученого совета.

7.5. Созывать закрытое заседание ученого совета.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1.Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций ученого совета несет председатель ученого совета.

8.2. Ответственность за организацию текущей деятельности ученого совета возлагается на ученого секретаря ученого совета.

8.3. Ответственность за делопроизводство ученого совета возлагается на ученого секретаря ученого совета филиала.

8.4. Ответственность за исполнение решений ученого совета несут лица, уполномоченные ученым советом.

Лист регистрации ПСП

№ и дата приказа	Результат пересмотра	Должность лица, внесшего изменения