Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный технический университет»

Себряковский филиал

Отделение среднего профессионального образования

**АННОТАЦИИ ДИСЦИПЛИН**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Михайловка

2021г.

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ.01 Русский язык |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:  - совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;  - формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);  - совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;  - дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Язык и речь.  Раздел 2. Лексика и фразеология.  Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика.  Раздел 4. Морфемика. Словообразование.  Раздел 5. Орфография.  Раздел 6. Морфология.  Раздел 7. Синтаксис и пунктуация. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностные***:  - воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;  - понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;  - осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;  - формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;  - способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;  - готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;  - способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;  • ***метапредметные***:  - владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;  - владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;  - применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;  - овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;  - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;  - умение извлекать необходимую информацию из различных источников:  - учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;  • ***предметные***:  - сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;  - сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;  - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;  - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;  - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;  - сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;  - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;  - способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;  - владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;  - сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 90 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Васильева Л. Н. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ.02 Литература |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Литература» направлено на достижение следующих целей:  - воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире;  - формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;  - развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, куль туры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;  - освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;  - совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Русская литература первой половины XIX в.  Раздел 2. Русская литература второй половины XIX в.  Раздел 3. Русская литература на рубеже веков.  Раздел 4. Русская литература начала XX века.  Раздел 5. Литература 30-40-х гг. XX века.  Раздел 6. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет.  Раздел 7. Литература 50-80-х гг. XX века.  Раздел 8. Литература рубежа XX-XXI вв. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностные***:  − сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;  − сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;  − толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;  − готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;  − эстетическое отношение к миру;  − совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного от-ношения к русской литературе, культурам других народов;  − использование для решения познавательных и коммуникативных задач раз личных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);   * ***метапредметные***:   − умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;  − умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;  − умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;  − владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  • ***предметные***:  − сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;  − сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;  − владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;  − владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;  − владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;  − знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;  − сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;  − способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;  − владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;  − сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 117 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Васильева Л. Н. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ.03 Иностранный язык |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение иностранного языка на базовом уровне среднего (полного) общего образования направлено на достижение следующих целей:   * формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур; * формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; * формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной; * воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на меж культурном уровне; * воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Основной модуль:  Тема 1.1. Приветствие и прощание.  Тема 1.2. Описание людей.  Тема 1.3. Семья.  Тема 1.4. Описание жилища.  Тема 1.5. Распорядок дня.  Тема 1.6. Хобби, досуг.  Тема 1.7. Описание местоположения объекта.  Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок.  Тема 1.9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.  Тема 1.10. Экскурсии и путешествия.  Тема 1.11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.  Тема 1.12. Англоговорящие страны.  Тема 1.13. Научно-технический прогресс.  Тема 1.14. Человек и природа, экологические проблемы.  Профессионально-направленный модуль:  Тема 2.1. Достижения и инновации в области науки и техники.  Тема 2.2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.  Тема 2.3. Современные компьютерные технологии в промышленности.  Тема 2.4.Отраслевые выставки. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностных*:**  – сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;  – сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;  – развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;  – осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;  – готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;  • ***метапредметных*:**  – умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;  – владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;  – умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;  – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;  ***предметных*:**  – сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;  – владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;  – достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;  – сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 117 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Кряковская О. Н |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ.04 Математика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Математика» направлено на достижение следующих целей:   * обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; * обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления; * обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач; * обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Действительные числа.  Раздел 2. Степенная функция.  Раздел 3. Показательная функция.  Раздел 4. Логарифмическая функция.  Раздел 5. Тригонометрические формулы.  Раздел 6. Тригонометрические уравнения.  Раздел 7. Повторение пройденного материала.  Раздел 8. Тригонометрические функции.  Раздел 9. Производная и её геометрический смысл.  Раздел 10. Применение производной к исследованию функций.  Раздел 11. Интеграл.  Раздел 12. Элементы комбинаторики и теории вероятности.  Раздел 13. Введение в стереометрию.  Раздел 14. Параллельность прямых и плоскостей.  Раздел 15. Перпендикулярность прямых и плоскостей.  Раздел 16. Многогранники.  Раздел 17. Векторы в пространстве.  Раздел 18. Метод координат в пространстве.  Раздел 19. Цилиндр, конус, шар.  Раздел 20. Объемы тел.  Раздел 21. Закрепление материала по курсу «Стереометрия». |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностных*:**  − сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;  − понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;  − развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;  − овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;  − готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;  − готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;  − готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;  − отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;  • ***метапредметных*:**  − умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;  − умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;  − владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  − готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;  − владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;  − владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;  − целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;  • ***предметных*:**  − сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;  − сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;  − владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;  − владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;  − сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;  − владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;  − сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;  − владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 282 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Руденский Р.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ. 05 История |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «История» направлено на достижение следующих целей:   * формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности; * формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки; * усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе; * развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления; * формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; * воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Древний мир и раннее средневековье.  Раздел 2. От Древней Руси к Российскому государству.  Раздел 3. Россия в ХVI— ХVII веках: от великого княжества к царству.  Раздел 4. Страны Запада и Востока в ХVI— ХVIII веках.  Раздел 5. Россия в конце ХVII— ХVIII веков: от царства  к империи.  Раздел 6. Становление индустриальной цивилизации.  Раздел 7. Российская империя в ХIХ веке.  Раздел 8. Между мировыми войнами  Раздел 9. Вторая мировая война. Великая Отечественная  война.  Раздел 10. Мир во второй половине ХХ— начале ХХI века.  Раздел 11. Советская система 1945 — 1991 годов.  Раздел 12. Российская Федерация на рубеже ХХ— ХХI веков. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностных***:  − сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);  − становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;  − готовность к служению Отечеству, его защите;  − сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;  − сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;  − толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;  • ***метапредметных***:  − умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;  − умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;  − владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  − готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;  − умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;  − умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;  • ***предметных***:  − сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;  − владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;  − сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;  − владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;  − сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 117 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Костина О.В., Алтанец М. В. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ.06. Физическая культура |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:   * формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда; * развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья; * формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно оздоровительной деятельностью; * овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; * овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья; * освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; * приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Легкая атлетика  Раздел 2. Баскетбол  Раздел 3. Волейбол  Раздел 4. Гимнастика  Раздел 5. Футбол |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностные***:  − готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;  − сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;  − потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;  − приобретение личного опыта творческого использования профессионально оздоровительных средств и методов двигательной активности;  − формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их ис-пользования в социальной, в том числе профессиональной, практике;  − готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;  − способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;  − способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;  − формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;  − принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;  − умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;  − патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;  − готовность к служению Отечеству, его защите;  • ***метапредметные***:  − способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;  − готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;  − освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;  − готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;  − формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;  − умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;  • ***предметные***:  − умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;  − владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;  − владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;  − владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;  − владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 117 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Володина И. В. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ.07. Основы безопасности жизнедеятельности |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины: «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей:   * повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства); * снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства; * формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков; * обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1.Опасные и чрезвычайные ситуации природного, техногенного и социального характера.  Раздел 2. Гражданская оборона - составная часть обороноспособности страны.  Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи.  Раздел 4. Основы здорового образа жизни. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:   * ***личностные***:   − развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;  − готовность к служению Отечеству, его защите;  − формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;  − исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);  − воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;  − освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;   * ***метапредметные***:   − овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;  - обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;  выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;  − овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;  − формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;  − приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;  − развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;  − формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;  − формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;  − развитие умения применять полученные теоретические знания на практике:  принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;  − формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;  − развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;  − освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;  − приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;  − формирование установки на здоровый образ жизни;  − развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;   * ***предметные***:   − сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненноважной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;  − получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;  − сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;  − сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;  − освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;  − освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;  − развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;  − формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;  − развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;  − получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;  − освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;  − владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 70 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Володина И. В. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДБ.08. Астрономия |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Астрономия» направлено на достижение следующих целей:   * формирование понимания принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира; * получение знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники; * формирование умений объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени; * формирование познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий; * развитие умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни; * формирование научного мировоззрения; * получение навыков использования естественнонаучных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1.История развития астрономии.  Раздел 2. Устройство Солнечной системы.  Раздел 3. Строение и эволюция Вселенной. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:  •  ***личностных:***  − сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;  − устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;  − умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;  • ***метапредметных***:  − умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;  − владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;  − умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;  − владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;  • ***предметных***:  − сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;  − понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;  − владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;  − сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;  − осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 36 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДП.01. Информатика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей:   * формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете; * формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; * формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин; * развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов; * приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности; * приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации; * владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать * информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Информационная деятельность человека.  Раздел 2. Информация и информационные процессы.  Раздел 3. Информационные структуры (электронные таблицы и базы данных).  Раздел 4. Средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ).  Раздел 5. Технологии создания и преобразования информационных объектов.  Раздел 6. Телекоммуникационные технологии. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:  • ***личностных***:  − чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;  − осознание своего места в информационном обществе;  − готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;  − умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;  − умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;  − умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;  − умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;  − готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;  • ***метапредметных***:  − умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;  − использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;  − использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;  − использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;  − умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;  − умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;  − умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;   * ***предметных***:   − сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;  − владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;  − использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;  − владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;  − владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;  − сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;  − сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);  − владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;  − сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;  − понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;  − применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 100 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Сударкина Т. Ю. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДП.02 Естествознание |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Физика» направлено на достижение следующих целей:   * освоение знаний о современной естественно-научной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий; * овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно-научного и профессионально значимого содержания; развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественно-научной информации; * воспитание убежденности в возможности познания законной природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни; * применение естественно-научных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Модуль 1. Физика  Раздел 1. Механика;  Раздел 2. Основы молекулярной физики и термодинамики;  Раздел 3. Основы электродинамики;  Раздел 4. Колебания и волны;  Раздел 5. Элементы квантовой физики;  Раздел 6. Вселенная и ее эволюция.  Модуль 2. Химия  Раздел 1. Общая и неорганическая химия;  Раздел 2. Органическая химия.  Модуль 3. Биология  Раздел 1. Клетка;  Раздел 2. Организм;  Раздел 3. Вид;  Раздел 4. Экосистемы. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Физика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:  • ***личностных***:  − устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;  − готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;  − объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;  − умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;  − готовность самостоятельно добывать новые для себя естественно-научные знания с использованием для этого доступных источников информации;  − умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;  − умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;  • ***метапредметных***:  − овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;  − применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;  − умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;  − умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;  • ***предметных***:  − сформированность представлений о целостной современной естественнонаучной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;  − владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;  − сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;  − сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;  − владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;  − сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 108 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Князев А.П. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДП.03. Экономика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины направлено на достижение следующих целей:   * освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; * развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом; * воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности; * овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье; * овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний; * формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой * деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования; * понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Экономика и экономическая наука;  Раздел 2. Семейный бюджет;  Раздел 3. Товар и его стоимость;  Раздел 4. Рыночная экономика;  Раздел 5. Труд и заработная плата;  Раздел 6. Деньги и банки;  Раздел 7. Государство и экономика;  Раздел 8. Международная экономика |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Экономика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:  • ***личностных***:  − развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;  − формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;  − воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;  • ***метапредметных***:  − овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;  − овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;  − формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;  − генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;  • ***предметных***:  − сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;  − понимание сущности экономических институтов, их роли в социальноэкономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;  − сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;  − владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;  − сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;  − умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);  − способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;  − понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мир. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 90 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Барышникова Н. Б. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДП.04. Право |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Содержание программы «Право» направлено на достижение следующих целей:   * формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей; * воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку; * освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативноправовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности; * овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования; * формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Правовое регулирование общественных отношений;  Раздел 2. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации;  Раздел 3. Правосудие и правоохранительные органы;  Раздел 4. Гражданское право. Организация предпринимательства в России;  Раздел 5. Защита прав потребителей;  Раздел 6. Правовое регулирование образовательной  деятельности;  Раздел 7. Семейное право и наследственное право;  Раздел 8. Трудовое право;  Раздел 9. Административное право и административный процесс;  Раздел 10. Уголовное право и уголовный процесс;  Раздел 11. Международное право как основа взаимоотношений государств мира. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностных***:  − воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);  − формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;  − сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;  − готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;  − готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;  − нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;  − готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;  • ***метапредметных***:  − выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;  − умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;  − владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному  поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  − готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных  источниках правовой информации;  − умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;  − владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;  − владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;  • ***предметных***:  − сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;  − владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;  − владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;  − сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;  − сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;  − сформированность основ правового мышления;  − сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;  − понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;  − сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;  − сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 85 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Васильева Л. Н. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОДП.05. Обществознание (с основами финансовой грамотности и проектной деятельности). |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Изучение учебной дисциплины «Обществознание (с основами финансовой грамотности и проектной деятельности)» направлено на достижение следующих целей:   * воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации; * развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка; * углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин; * умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы; * содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом; * формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю; * применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни; * формирование личности социально развитого, критически мыслящего, конкурентоспособного выпускника, обладающего экономическим образом мышления, способного взять ответственность за свое будущее, будущее своих близких, своей страны. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | **Модуль «Обществознание»:**  Раздел 1. Человек и общество.  Раздел 2. Духовная культура человека и общества.  Раздел 4. Социальные отношения.  Раздел 5. Политика.  **Модуль «Основы финансовой грамотности»:**  Раздел 1. Личное финансовое планирование.  Раздел 2. Налоги.  Раздел 3. Пенсии.  Раздел 4. Банки.  Раздел 5. Страхование.  Раздел 6. Инвестиции.  Раздел 7. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке.  Раздел 8. Создание собственного бизнеса.  **Модуль «Основы проектной деятельности»:**  Раздел 1. Основные понятия проектно-исследовательской деятельности.  Раздел 2. Технология выполнения исследовательской работы. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:  • ***личностных***:  − сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;  − российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);  − гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;  − толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;  − готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в сооветствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;  − осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;  − ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;  • ***метапредметных***:  − умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;  − владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  − готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;  − умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;  − умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;  − умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;  − владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;  • ***предметных***:  − сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;  − владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;  − владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные,  иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;  − сформированнность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;  − сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;  − владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;  − сформированнность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 147 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С. А., Васильева Л. Н. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОГСЭ 01. Основы философии |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:  - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст;  - выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.  В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:  - основные категории и понятия философии;  - роль философии в жизни человека и общества;  - основы философского учения о бытии;  - сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;  - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности; общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. История философии  Раздел 2. Проблема сознания и познания  Раздел 3. Человек и мир |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК01 – ОК10 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 56 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Костина О. В., Алтанец М. В. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОГСЭ 02. История |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:  - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  - определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;  - демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.  В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:  - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  - назначение международных организаций и основные направления их деятельности;  - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения ретроспективный анализ развития отрасли. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI вв.  Раздел 2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – XXI вв.  Раздел 3. Основные процессы политического, экономического и культурного развития ведущих государств и регионов мира. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК01 – ОК09 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 76 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Костина О. В., Алтанец М. В. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОГСЭ 03. Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:  - понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы;  - понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы;  - осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;  - осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных тексов профессиональной направленности;  - строить простые высказывания о себе и своей профессий деятельности;  - производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;  - выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы;  - разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений.  письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей.  В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:  − особенности произношения интернациональных слов и  правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности;  − основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики;  − лексический (1000 - 1200лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и  процессов профессиональной деятельности;  − основные грамматические правила, необходимые для  построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Иностранный язык в повседневной жизни и профессиональной деятельности. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК01 –06, ОК 09 - ОК 10 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 152 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Кряковская О.Н. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОГСЭ 04. Физическая культура |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:  - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей  В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:  - роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  - основы здорового образа жизни. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Легкая атлетика  Раздел 2. Баскетбол  Раздел 3. Волейбол  Раздел 4. Гимнастика  Раздел 5. Футбол |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК03 – ОК06, ОК 08 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 262 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Володина И. В. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОГСЭ. 05 Психология общения |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:   * применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;   - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.  В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:  - цели, функции, виды и уровни общения;   * техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; * техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; * механизмы взаимопонимания в общении; * вербальные и невербальные средства общения; * взаимосвязь общения и деятельности; * роли и ролевые ожидания в общении; * виды социальных взаимодействий; * этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1.Теоретические основы изучения общения в психологии  Раздел 2. Психологические особенности делового общения  Раздел 3. Коммуникации в процессе организации совместных действий  Раздел 4. Верификация ложной информации в процессе общения  Раздел 5. Стрессы. Обретение стрессоустойчивости в деловом общении |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01-07, ОК 09. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 60 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Батурина Т.И. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ЕН. 01 Математика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:   * решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности; * быстро и точно осуществлять поиск, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки; * организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня; * умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику; * рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности.   В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:   * знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; * знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа; * значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ; * знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами; * знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Основные понятия комплексных чисел;  Раздел 2. Элементы линейной алгебры;  Раздел 3. Введение в анализ;  Раздел 4. Дифференциальные исчисления;  Раздел 5. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнениях. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01-ОК 09, ПК 1.1. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 87 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Инькова Н.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ЕН. 02 Экологические основы природопользования |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;  определить экологическую пригодность выпускаемой продукции;  анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:   * основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков химических производств; * виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем. Знать задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал; * охраняемые природные территории Российской Федерации; * правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; * принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования; * принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Природопользование. Охрана окружающей среды  Раздел 2. Правовые вопросы экологической безопасности |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 54 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Сидорова Н. Ю. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ЕН. 03 Элементы высшей математики |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочное |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:   * выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений; * применять методы дифференциального и интегрального исчисления, численные методы; * решать дифференциальные уравнения; * применять математические методы при решении типовых профессиональных задач.   В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:   * основы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии; * основы дифференциального и интегрального исчисления; числовые и функциональные ряды; * обыкновенные дифференциальные уравнения, их виды и методы решения; основы теории комплексных чисел; * численные методы. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Линейная и векторная алгебра;  Раздел 2. Аналитическая геометрия на плоскости и в пространстве;  Раздел 3. Дифференциальное исчисление функции одной переменной;  Раздел 4. Интегральное исчисление функции одной переменной;  Раздел 5. Дифференциальное и интегральное исчисление функции нескольких переменных;  Раздел 6. Ряды;  Раздел 7. Дифференциальные уравнения;  Раздел 8. Основы теории комплексных чисел;  Раздел 9. Основные численные методы. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01-ОК 09, ПК 1.1. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 77 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Инькова Н.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ЕН 04. Выпускник в условиях рынка |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  - анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности;  - эффективно использовать полученные теоретические знания при поиске работы;  - грамотно общаться с работодателем;  - составлять резюме;  - планировать и контролировать изменения в своей карьере;  - оценивать предложения о работе.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  - реальную ситуацию на рынке труда;  - службы по трудоустройству, принципы и методы их работы;  - правовые аспекты взаимоотношения с работодателем;  - приемы эффективной самопрезентации;  - правила поведения в организации;  - принципы составления резюме. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1Анализ состояния рынка труда  Раздел 2 Профессиональная деятельность  Раздел 3. Технология поиска работы  Раздел 4. Профессиональная адаптация  Раздел 5. Нормативно-правовая база |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК.01, ОК02, ОК09 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 61 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Кизилова Е.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ЕН. 05 Профессиональная этика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:  - осуществлять профессиональные требования и поддерживать знания и профессиональное мастерство на должном уровне;  - регулировать обеспечение необходимого качества бухгалтерских услуг и его неизменность.  В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:  - этические нормы поведения профессионального бухгалтера, которые должны соблюдаться при осуществлении профессиональной деятельности. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Введение  Раздел 2. Международное и национальное регулирование профессиональной этики бухгалтеров  Раздел 3. Концепция этики профессионального бухгалтера |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК01, ОК02, ОК09 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 47 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН |
| **Разработчик (и):** | Кизилова Е.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 01 Экономика организации |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  -определять организационно-правовые формы организаций;  -находить и использовать необходимую экономическую информацию;  -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  -рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;  знать:  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:  -сущность организации как основного звена экономики отраслей;  -основные принципы построения экономической системы организации;  -принципы и методы управления основными и оборотными средствами;  -методы оценки эффективности их использования;  -организацию производственного и технологического процессов;  -состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  -способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;  механизмы ценообразования;  -формы оплаты труда;  -основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики  Раздел 2 Ресурсы и управление предприятием  Раздел 3 Экономические показатели деятельности организации |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.2  ПК 2.5 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 156 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Барышникова Наталья Борисовна |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 02 Финансы, денежное обращение и кредит |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Студент должен уметь:  Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.  Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.  Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.  Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.  Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.  Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.  Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.  Организовывать документооборот;  разбираться в номенклатуре дел;  понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;  проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;  проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет кредитов и займов.  Определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;  давать характеристику активов организации;  составлять инвентаризационные описи;  проводить физический подсчет активов;  составлять акт по результатам инвентаризации;  проводить выверку финансовых обязательств;  проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).  Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;  определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;  определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;  разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;  применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.  Студент должен знать:  Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.  Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.  Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.  Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.  Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.  Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.  Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.  Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.  Теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;  инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;  принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;  два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;  учет долгосрочных инвестиций;  учет финансовых вложений и ценных бумаг.  Основные понятия инвентаризации активов;  характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  задачи и состав инвентаризационной комиссии;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  процедуру составления акта по результатам инвентаризации.  Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;  теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;  методы финансового анализа;  виды и приемы финансового анализа;  процедуры анализа бухгалтерского баланса:  процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами  Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы  Раздел 3. Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг  Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.3;. ПК 2.5; ПК 4.4. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 93 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 03 Налоги и налогообложение |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Студент должен уметь:Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.  Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.  Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.  Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.  Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.  Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.  Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  определять виды и порядок налогообложения;  ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;  выделять элементы налогообложения;  определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;  выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;  применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка  Студент должен знать:Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.  Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.  Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.  Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.  Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.  Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.  Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.  виды и порядок налогообложения;  систему налогов Российской Федерации;  элементы налогообложения;  источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин  учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;  объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;  особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использование средств внебюджетных фондов;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Тема 1. Основы налогообложения  Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений  Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства  Тема 4. Налоговый контроль  Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов  Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 64 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП.04 Основы бухгалтерского учета |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;  - ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;  - соблюдать требования к бухгалтерскому учету;  - следовать методам и принципам бухгалтерского учета;  - использовать формы и счета бухгалтерского учета;  В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  - национальную систему нормативного регулирования;  - международные стандарты финансовой отчетности;  - понятие бухгалтерского учета;  - сущность и значение бухгалтерского учета;  - историю бухгалтерского учета;  - основные требования к ведению бухгалтерского учета;  - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;  - план счетов бухгалтерского учета;  - формы бухгалтерского учета |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи  Раздел 2. Бухгалтерский баланс  Раздел 3. Бухгалтерские счета и способ двойной записи  Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов  Раздел 5. Организация, техника и формы бухгалтерского учета на предприятии |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК01-ОК11, ПК1.1-1.4, ПК2.1-ПК2.7, ПК3.1-ПК3.4, ПК 4.1-ПК-4.7 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 201 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Кизилова Е.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 05 Аудит |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Уметь:  Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.  Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.  Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.  Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.  Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.  Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.  Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.  принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;  принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;  проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;  проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;  проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;  проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;  организовывать документооборот;  разбираться в номенклатуре дел;  заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;  передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;  передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;  исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;  конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации  проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  оформлять денежные и кассовые документы;  заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию  проводить учет основных средств;  проводить учет нематериальных активов;  проводить учет долгосрочных инвестиций;  проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;  проводить учет материально-производственных запасов;  проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;  проводить учет готовой продукции и ее реализации;  проводить учет текущих операций и расчетов;  проводить учет труда и заработной платы;  проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет кредитов и займов;  рассчитывать заработную плату сотрудников;  определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;  определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;  определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  проводить учет нераспределенной прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет уставного капитала;  проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;  проводить учет кредитов и займов;  Определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;  давать характеристику активов организации;  готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  составлять инвентаризационные описи;  проводить физический подсчет активов;  составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках  формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения  проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);  проводить выверку финансовых обязательств;  участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  проводить инвентаризацию расчетов;  определять реальное состояние расчетов;  выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;  проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;  составлять акт по результатам инвентаризации;  выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля  определять виды и порядок налогообложения;  ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;  выделять элементы налогообложения;  определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;  выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;  применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка  отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;  адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.  анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами  использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;  определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;  определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;  планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;  распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);  проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;  формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;  координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;  оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность,  инвестиционную привлекательность экономического субъекта  разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;  применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;  составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;  вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);  выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;  применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);  выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;  формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;  оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;  формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков  Знать: Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.  Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.  Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.  Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.  Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.  Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.  Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.  Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.  общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;  понятие первичной бухгалтерской документации;  определение первичных бухгалтерских документов;  формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;  порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;  принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;  порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;  порядок составления регистров бухгалтерского учета;  правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации  сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;  инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;  принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;  классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;  два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;  учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;  правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;  понятие и классификацию основных средств;  оценку и переоценку основных средств;  учет поступления основных средств;  учет выбытия и аренды основных средств;  учет амортизации основных средств;  особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;  понятие и классификацию нематериальных активов;  учет поступления и выбытия нематериальных активов;  амортизацию нематериальных активов;  учет долгосрочных инвестиций;  учет финансовых вложений и ценных бумаг;  учет материально-производственных запасов:  понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;  документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов  учет материалов на складе и в бухгалтерии;  синтетический учет движения материалов;  учет транспортно-заготовительных расходов;  учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:  систему учета производственных затрат и их классификацию;  сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;  особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;  учет потерь и непроизводственных расходов;  учет и оценку незавершенного производства;  калькуляцию себестоимости продукции;  характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;  технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);  учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);  учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;  учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;  учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами  учет удержаний из заработной платы работников;  учет финансовых результатов и использования прибыли;  учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;  учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;  учет нераспределенной прибыли;  учет собственного капитала:  учет уставного капитала;  учет резервного капитала и целевого финансирования;  учет кредитов и займов  Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;  основные понятия инвентаризации активов;  характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  задачи и состав инвентаризационной комиссии;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  приемы физического подсчета активов;  порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  процедуру составления акта по результатам инвентаризации;  порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  порядок инвентаризации расчетов;  технологию определения реального состояния расчетов;  порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;  порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;  методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов  порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  виды и порядок налогообложения;  систему налогов Российской Федерации;  элементы налогообложения;  источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин  учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;  объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;  особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использование средств внебюджетных фондов;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка  механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период  определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;  теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  требования к бухгалтерской отчетности организации;  состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;  методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;  порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  сроки представления бухгалтерской отчетности;  международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности  формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;  форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;  порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах  методы финансового анализа;  виды и приемы финансового анализа;  процедуры анализа бухгалтерского баланса:  порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;  порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;  процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;  основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;  состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  процедуры анализа отчета о финансовых результатах;  процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;  правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Основы аудита  Раздел 2. Методология аудита  Раздел 3. Аудит организации |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 74 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 06 Документационное обеспечение управления |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  - оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;  - осваивать технологии автоматизированной обработки документации;  - использовать унифицированные формы документов;  - осуществлять хранение и поиск документов;  - использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:  - понятие, цели, задачи, принципы делопроизводства;  - основные понятия документационного обеспечения управления;  - системы документационного обеспечения управления;  - классификацию документов;  - требования к составлению и оформлению документов;  - организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Документ и система документации  Организационно-распорядительные документы  Кадровая документация  Понятие документооборота, регистрация документов |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 64 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Барышникова Наталья Борисовна |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 07 Основы предпринимательской деятельности |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  - применять на практике принципы бизнес – планирования и бизнес – проектирования,  - использовать основные подходы к принятию предпринимательских решений,  - проводить анализ эффективности предпринимательской деятельности;  - выдвигать деловые идеи.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:  - место предпринимательства в экономической структуре общества;  - принципы и формы предпринимательства, источники его финансирования;  - условия прибыльного производства;  - организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности  Тема 2. История российского предпринимательства  Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса  Тема 4. Виды предпринимательской деятельности  Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности  Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности  Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям  Тема 8. Риски предпринимательской деятельности  Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности  Тема 10. Бизнес- планирование предпринимательской деятельности |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.2  ПК 2.5 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 104 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Барышникова Наталья Борисовна |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 08 Информационный технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  - распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;  - анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;  - определять этапы решения задачи;  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  - составить план действия; определить необходимые ресурсы;  - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  - реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).  - определять задачи для поиска информации;  - определять необходимые источники информации;  - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;  - выделять наиболее значимое в перечне информации;  - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.  - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  - применять современную научную профессиональную терминологию;  - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.  - организовывать работу коллектива и команды;  - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.  - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.  - обрабатывать текстовую табличную информацию;  - использовать деловую графику и мультимедиа информацию;  - создавать презентации;  - применять антивирусные средства защиты;  - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;  - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;  - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;  - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации  - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.  - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  - оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;  - определять источники финансирования.  - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;  - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;  - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;  - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;  - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;  - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;  - организовывать документооборот;  - разбираться в номенклатуре дел;  - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;  - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;  - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;  - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.  - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;  - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.  - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  - оформлять денежные и кассовые документы;  - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.  - проводить учет основных средств;  - проводить учет нематериальных активов;  - проводить учет долгосрочных инвестиций;  - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;  - проводить учет материально-производственных запасов;  - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;  - проводить учет готовой продукции и ее реализации;  - проводить учет текущих операций и расчетов;  - проводить учет труда и заработной платы;  - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;  - проводить учет собственного капитала;  - проводить учет кредитов и займов;  - документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации.  - рассчитывать заработную плату сотрудников;  - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;  - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;  - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  - проводить учет нераспределенной прибыли;  - проводить учет собственного капитала;  - проводить учет уставного капитала;  - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;  - проводить учет кредитов и займов;  - определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;  - давать характеристику активов организации.  - готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  - составлять инвентаризационные описи;  - проводить физический подсчет активов;  - составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.  - выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  - формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  - формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  - составлять акт по результатам инвентаризации.  - проводить выверку финансовых обязательств;  - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  - проводить инвентаризацию расчетов;  - определять реальное состояние расчетов;  - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;  - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).  - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.  - выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;  - вести бухгалтерский учет источников формирования активов, выполнять работы по инвентаризации активов и обязательств организации;  - подготавливать оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.  - определять виды и порядок налогообложения;  - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;  - выделять элементы налогообложения;  - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".  - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;  - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.  - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.  - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;  - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;  - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  - заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  - иметь практический опыт в:  - проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.  - использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля.  - выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;  - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);  - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;  - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;  - формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;  - составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации.  - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;  - составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.  - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;  - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;  - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;  - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);  - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;  - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;  - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;  - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;  - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;  - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;  - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;  - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.  - участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;  - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;  - применении налоговых льгот;  - разработке учетной политики в целях налогообложения;  - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности  - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;  - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;  - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;  - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);  - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;  - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;  - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;  - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;  - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;  - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;  - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.  - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;  - вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)  - разрабатывать учетную политику в целях налогообложения;  - проводить анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;  - применять налоговые льготы;  - составлять бухгалтерскую отчетность и использовать ее для анализа финансового состояния организации;  - составлять налоговые декларации, отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;  - участвовать в счетной проверке бухгалтерской отчетности;  - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;  - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.  - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;  - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта.  - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность по Международным стандартам финансовой отчетности;  - вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:  − - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  - методы работы в профессиональной и смежных сферах;  - структуру плана для решения задач;  - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.  - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  - технологию поиска информации в сети Интернет;  - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;  - формат оформления результатов поиска информации.  - содержание актуальной нормативно-правовой документации;  - современная научная и профессиональная терминология;  - возможные траектории профессионального развития и самообразования.  - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  - основы проектной деятельности.  - особенности социального и культурного контекста;  - правила оформления документов и построения устных сообщений.  - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;  - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;  - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;  - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;  - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;  - основные понятия автоматизированной обработки информации;  - направления автоматизации бухгалтерской деятельности;  - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;  - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.  - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;  - правила чтения текстов профессиональной направленности.  - основы предпринимательской деятельности;  - основы финансовой грамотности;  - правила разработки бизнес-планов;  - порядок выстраивания презентации;  - кредитные банковские продукты.  - общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;  - понятие первичной бухгалтерской документации;  - определение первичных бухгалтерских документов;  - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;  - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;  - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;  - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;  - порядок составления регистров бухгалтерского учета;  - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.  - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;  - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;  - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;  - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;  - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.  - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;  - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.  - понятие и классификацию основных средств;  - оценку и переоценку основных средств;  - учет поступления основных средств;  - учет выбытия и аренды основных средств;  - учет амортизации основных средств;  - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;  - понятие и классификацию нематериальных активов;  - учет поступления и выбытия нематериальных активов;  - амортизацию нематериальных активов;  - учет долгосрочных инвестиций;  - учет финансовых вложений и ценных бумаг;  - учет материально-производственных запасов:  - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;  - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;  - учет материалов на складе и в бухгалтерии;  - синтетический учет движения материалов;  - учет транспортно-заготовительных расходов.  - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:  - систему учета производственных затрат и их классификацию;  - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;  - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;  - учет потерь и непроизводственных расходов;  - учет и оценку незавершенного производства;  - калькуляцию себестоимости продукции;  - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;  - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);  - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);  - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;  - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;  - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.  - учет труда и его оплаты;  - учет удержаний из заработной платы работников;  - учет финансовых результатов и использования прибыли;  - учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;  - учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;  - учет нераспределенной прибыли;  - учет собственного капитала:  - учет уставного капитала;  - учет резервного капитала и целевого финансирования;  - учет кредитов и займов.  - нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;  - основные понятия инвентаризации активов;  - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  - цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  - задачи и состав инвентаризационной комиссии.  - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  - перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  - приемы физического подсчета активов;  - порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  - порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  - порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  - порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  - порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.  - формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  - формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.  - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  - порядок инвентаризации расчетов;  - технологию определения реального состояния расчетов;  - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;  - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;  - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;  - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств.  - методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.  - процедуру составления акта по результатам инвентаризации.  - виды и порядок налогообложения;  - систему налогов Российской Федерации;  - элементы налогообложения;  - источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  - сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;  - объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  - порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  - порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;  - особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.  - использование средств внебюджетных фондов;  - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды  - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.  - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.  - определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;  - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  - требования к бухгалтерской отчетности организации;  - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;  - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;  - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  - сроки представления бухгалтерской отчетности;  - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.  - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;  - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;  - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.  - методы финансового анализа;  - виды и приемы финансового анализа;  - процедуры анализа бухгалтерского баланса:  - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;  - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;  - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;  - принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.  - основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.  - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.  - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере  Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере  Раздел 3. Телекоммуникационные технологии  Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета. |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 74 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Сударкина Т.Ю. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 09 Безопасность жизнедеятельности |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  основы военной службы и обороны государства;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. помощь пострадавшим |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И В БЫТУ  БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ  ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ДЛЯ ЮНОШЕЙ) |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 89 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Сударкина Т.Ю. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 10 Статистика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  - собирать и регистрировать статистическую информацию;  - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;  - выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основ-ные выводы;  - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники  В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  - предмет, метод и задачи статистики;  - общие основы статистической науки;  - принципы организации государственной статистики;  - современные тенденции развития статистического учёта;  - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;  - основные формы и виды действующей статистической отчётности;  - технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1 Введение в статистику  Раздел 2. Описательная статистика  Раздел 3 Аналитическая статистика |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11 ПК1.1, ПК4.4, ПК 4.6 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 120 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ОП 11 Основы сметного дела |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  - определять сметную стоимость строительной продукции, применяя сметные нормативы;  - определять сметные затраты и затраты, сопутствующие строительству;  - составлять акты приемки выполненных работ.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  - особенности и структуру ценообразования;  - состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно – сметной документации;  - сметно-нормативную базу, применяемую в строительстве. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1 Ценообразования продукции строительной отрасли  Раздел 2.Сметно – нормативная база  Раздел 3Порядок составления сметной документации на строительство |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК01,ОК02, ОК09, ПК1.1, ПК4.2 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 51 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Кизилова Е.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организаций. |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | уметь:  - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;  - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;  - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;  - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;  - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;  - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;  - организовывать документооборот;  - разбираться в номенклатуре дел;  - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;  - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;  - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;  - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;  - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;  - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  - оформлять денежные и кассовые документы;  - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;  - проводить учет основных средств;  - проводить учет нематериальных активов;  - проводить учет долгосрочных инвестиций;  - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;  - проводить учет материально-производственных запасов;  - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;  - проводить учет готовой продукции и ее реализации;  - проводить учет текущих операций и расчетов;  - проводить учет труда и заработной платы;  - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;  - проводить учет собственного капитала;  - проводить учет кредитов и займов.  знать: - общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;  - понятие первичной бухгалтерской документации;  - определение первичных бухгалтерских документов;  - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;  - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;  - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;  - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;  - порядок составления регистров бухгалтерского учета;  - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;  - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;  - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;  - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;  - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;  - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;  - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;  - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;  - понятие и классификацию основных средств;  - оценку и переоценку основных средств;  - учет поступления основных средств;  - учет выбытия и аренды основных средств;  - учет амортизации основных средств;  - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;  - понятие и классификацию нематериальных активов;  - учет поступления и выбытия нематериальных активов;  - амортизацию нематериальных активов;  - учет долгосрочных инвестиций;  - учет финансовых вложений и ценных бумаг;  - учет материально-производственных запасов;  - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;  - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;  - учет материалов на складе и в бухгалтерии;  - синтетический учет движения материалов;  - учет транспортно-заготовительных расходов;  - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;  - систему учета производственных затрат и их классификацию;  - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;  - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;  - учет потерь и непроизводственных расходов;  - учет и оценку незавершенного производства;  - калькуляцию себестоимости продукции;  - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;  - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);  - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);  - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;  - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;  - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Тема 1.Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке  Тема 2.Учет основных средств и нематериальных активов  Тема 3.Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений  Тема 4.Учет материально-производственных запасов  Тема 5.Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости  Тема 6.Учет готовой продукции  Тема 7.Учет дебиторской и кредиторской задолженности |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 411 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен квалификационный |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организаций. |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Уметь:  рассчитывать заработную плату сотрудников;  определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;  определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;  определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  проводить учет нераспределенной прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет уставного капитала;  проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;  проводить учет кредитов и займов;  определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;  давать характеристику активов организации;  готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  составлять инвентаризационные описи;  проводить физический подсчет активов;  составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  составлять акт по результатам инвентаризации;  проводить выверку финансовых обязательств;  участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  проводить инвентаризацию расчетов;  определять реальное состояние расчетов;  выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;  проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);  проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;  выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.  Знать: учет труда и его оплаты;  учет удержаний из заработной платы работников;  учет финансовых результатов и использования прибыли;  учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;  учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;  учет нераспределенной прибыли;  учет собственного капитала:  учет уставного капитала;  учет резервного капитала и целевого финансирования;  учет кредитов и займов;  нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;  основные понятия инвентаризации активов;  характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  задачи и состав инвентаризационной комиссии;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  приемы физического подсчета активов;  порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  процедуру составления акта по результатам инвентаризации;  порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  порядок инвентаризации расчетов;  технологию определения реального состояния расчетов;  порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;  порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;  порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;  порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;  методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. МДК.02.01. «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации»  Раздел 2. МДК.02.02. «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, Ок 11,  ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК 2.5.ПК 2.6.ПК 2.7. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 266 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен квалификационный |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Уметь: определять виды и порядок налогообложения;  ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;  выделять элементы налогообложения;  определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;  выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;  применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.  Знать:  виды и порядок налогообложения;  систему налогов Российской Федерации;  элементы налогообложения;  источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;  объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;  особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использование средств внебюджетных фондов;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом  Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.,ПК 3.4. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 102 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен квалификационный |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Уметь:  использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;  выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;  применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);  выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;  оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;  формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;  анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;  определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;  определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;  планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;  распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);  проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;  формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;  координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;  оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;  формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;  разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;  применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;  составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;  вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);  отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;  устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;  осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;  адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.  Знать:  законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;  определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;  теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;  состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;  бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;  методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;  процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;  порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;  форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;  порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;  методы финансового анализа;  виды и приемы финансового анализа;  процедуры анализа бухгалтерского баланса:  порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;  порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;  процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  процедуры анализа отчета о финансовых результатах;  принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;  процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  процедуры анализа влияния факторов на прибыль;  основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;  международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности  Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 4.1,ПК 4.2.ПК 4.3.ПК 4.4.ПК 4.5.ПК 4.6.ПК 4.7. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 271 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Экзамен Квалификационный |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир) |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Уметь:принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;  проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;  организовывать документооборот;  заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;  передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;  исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  оформлять денежные и кассовые документы;  заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  проводить физический подсчет активов;  составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  Знать:  понятие первичной бухгалтерской документации;  определение первичных бухгалтерских документов;  формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;  порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;  порядок составления регистров бухгалтерского учета;  правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;  учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;  правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;  нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;  основные понятия инвентаризации активов;  характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  приемы физического подсчета активов. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1 Организация деятельности кассира |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11,  ПК 1.1,ПК 1.3,ПК 2.2 – 2.4. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 197 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Квалификационный экзамен |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | УП Учебная практика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Уметь:принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;  проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;  организовывать документооборот;  заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;  передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;  исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  оформлять денежные и кассовые документы;  заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  проводить физический подсчет активов;  составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  Знать:  понятие первичной бухгалтерской документации;  определение первичных бухгалтерских документов;  формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;  порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;  порядок составления регистров бухгалтерского учета;  правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;  учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;  правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;  нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;  основные понятия инвентаризации активов;  характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  приемы физического подсчета активов. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации  ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир) |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11,  ПК 1.1-ПК 1.4,ПК 2.2 – 2.4. |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 108 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ПП Производственная практика (по профилю специальности) |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Практический опыт работы  документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.  в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;  в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.  в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;  в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности. в применении налоговых льгот;  в разработке учетной политики в целях налогообложения;  в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки  в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации  в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации  **МДК 02.01** Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации  **МДК 02.02** Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации  МДК 3.1 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  МДК 1. Технология составления бухгалтерской отчетности  МДК 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11,  ПК 1.1-ПК 1.4,ПК 2.2 – 2.7.ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.7 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 252 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Дифференцированный зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |

**Аннотация к рабочей программе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина:** | ПП Производственная (преддипломная) практика |
| **Специальность:** | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) |
| **Структурное подразделение:** | Отделение СПО |
| **Форма обучения:** | Очно-заочная |
| **Цель и задачи изучения дисциплины-требования к результатам ее освоения:** | Задачами практики являются:  1) изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации): знакомство с его нормативными документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность, с его основными экономическими показателями,  2) освоение методов бухгалтерской и экономической работы,  3) углубление приобретённого практического опыта:  - анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации),  - умение давать оценку и принимать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы предприятия (учреждения, организации),  4) осуществлять сбор и обработку необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы. |
| **Основные разделы**  **дисциплины:** | Раздел 1  Экономическая характеристика объекта исследования  Раздел 2  Финансово-кредитные отношения и отчётность организации  Раздел 3  Индивидуальное задание |
| **Планируемые результаты**  **обучения**  **(перечень компетенций):** | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 9, ОК 10, ОК 11,  ПК 1.1-ПК 1.4,ПК 2.2 – 2.7.ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.7 |
| **Всего часов по учебному**  **плану:** | 144 |
| **Форма промежуточной аттестации:** | Зачет |
| **ПЦК – разработчик**  **программы:** | ПЦК ПД ТЭС  09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| **Разработчик (и):** | Михайлова С.А. |